

פרוטוקול ישיבת הנהלת ההתאחדות מספר 10/2024

תאריך הישיבה : יום שני 23.12.2024

הישיבה התקיימה ב: בניין משרד ההתאחדות, פארק תעשייה קיסריה

מס' חברי הנהלה: 11

שמות חברי הנהלה המשתתפים בישיבה: דגן יראל, איתן אבידוב, טל זמיר, סרג'ו פישליס, עמוס גואטה, שמיל בלברמן, שמאי מדיני, פרץ שורק, זיו בן ארי, יוני דמרי, נתנאל ביטרמן.

שמות משתתפים נוספים: משה תרשיש (מבקר פנים), יורם סהר (יו"ר ועדת ביקורת), טוטי בלוך (יו"ר מועצת ההתאחדות), מנהלי מחלקות של ההתאחדות.

הישיבה נפתחה בשעה: 11:00

סדר היום:

1. אישור פרוטוקול מישיבת הנהלה שהתקיימה בתאריך 6.11.2024.
2. עדכון ספר חברים - משה תרשיש
3. תוכניות עבודה ותקציב לשנת 2025.

סעיף מס' 1 - אישור פרוטוקול מישיבת הנהלת ההתאחדות אשר התקיימה ב-6.11.2024

פרוטוקול מישיבת הנהלה שהתקיימה ב-6.11.2024 נשלח לחברים לעיון ולהערות.

החלטה:

הפרוטוקול אושר פה אחד.

סעיף מס' 2 - עדכון ספר חברים - משה תרשיש

משה הציג את החברים המעוניינים להתקבל לחברות בהתאחדות וקבלת קרוב של חבר.

החלטה

הרשימה שהוצגה בפני ההנהלה אושרה פה אחד והועברה לאישור מועצת ההתאחדות.

סעיף מס' 3 - הצגת תוכניות עבודה ותקציב לשנת 2025 - מנהלי מחלקות בהתאחדות לפני סקירתם של מנהלי המחלקות, דגן נתן את הרקע להליך העבודה שנעשה עם מנהלי המחלקות לקראת הצגת תוכניות העבודה; ניהול על פי חזון, ניהול על פי תוכניות עבודה ותקציב, ניהול מונחה אנשים, עבודת צוות ורתימה של העובדים לעשייה איכותית, מקצועית ומתגמלת, ערכי הליבה של בסיסם עובדת ההתאחדות והתקיים SWOT. ולבסוף התקיימה פגישה עם כל מנהל מחלקה באופן נפרד ליצירת יעדים מדידים.

ספר עדר - אפרים עזרא

אפרים סקר את מגוון הנושאים בהם מחלקתו עוסקת; תחזוקת המערכות, זרימת נתונים ופירוט מערכות ספר העדר, עבודה מול שיאון, עגלים, ביקורת חלב, מעבדה מרכזית, שליחה וקבלת קבצים מכול ולכול היישומים, תשלומים, אינטרבול ו IGHOL, מחקרים, יישומי שיפוט גופני, מכיילים, ביקורת חלב .

פרויקטים שעבדו עליהם במהלך 2024: מודולים נוספים; קליטה, בדיקת הורות, מציאת הורה חלופי, נתונים שבב/גנומי, פיתוח יישום להזמנות זרמה ממוינת והטמעתם במערכות הקיימות. תמיכה בחוקרים ומדריכים בניתוח נתוני ספר העדר וניסויים, פיתוח, שיפור מערכת זרמה ממוינת כולל חיוב אוטומטי של הזמנות, הסבת מהלך חישוב פוריות ל C#, תחזוקה שוטפת: תיקוני באגים, דוחות חדשים, מסכים חדשים, מחקר גנטי בנושא BSC, הסבת נעה, החלפת ציוד, מעבר שרתי FTP מאתר מקומי לחברת טריפל סי (ענן בדומה ל "תבל"), בדיקות שימוש בתוכנת מדף לחישוב אומדני פרים/ות גנומיים. ביצוע תחזית DGV מחודשת של מבחן גנומי עם חברת CRV.

אפרים מבקש להודות לעובדי מחלקתו על עבודתם.

נעה והדרכה - בועז חנוכי

בועז הציג תמונת מצב לנושאים אלו; גרסאות ומספרי משתמשים בתוכנות השונות (נעה חלב, תמר, נעמה, נעה בשר), חזון ומדיניות של המחלקה, כוח אדם ותחומי אחריות.

הדרכה ותמיכה - יעדים למדריכים

תמונת מצב - מערכת תבל BI

הסבת נעה - בוצע תהליך ארוך של הכנת RFP למכרז הסבת נעה. התהליך הסתיים והוצג למנהלים. ניתן לצאת למכרז. נבחנה שוב הערכת העלות של הפרויקט ע"י אריה. ישנם צעדים נוספים שיש לעשות על מנת שהפרויקט יוכל להתבצע.

עיקרי הפעילות ל-2024; גרסת נעה חלב הופצה לרפתות ביתא, השלמת פיתוח נועם, המשך פיתוח של תבל, קליטת מתכנת/ת PB חדשה/ה

השקת תוכנת נועם

יעדים ל-2025 - התקדמות לקראת יציאה לדרך עם הסבת נעה, המשך שיפור ממשק העברת הנתונים מול חברת החליבה, המשך הגברת השימוש בתבל והטמעת תוכנת נועם ב-3 מרמז"ם מושביים.

מעבדה מרכזית - שירלי לגזיאל

שירלי סקרה את; מצבת כוח האדם במעבדה, כמות בדיקות לפי שנים, מבחנים שנעשו במהלך השנה, עמידה ביעדי 2024, מצבת מכשירים, שיפור במערך המלאי והרכש, ימי השבת מכשירי בדיקה לפי שנים, מעקב ארגזי ביקורת חלב שלא הוחזרו למעבדה, רישום ומעקב אחר חומר משמר, זמני הגעה לבדיקה וקבלת תוצאות.

נסקרו היעדים לשנת 2025; רכישת מכשיר והטמעתו, הורדת ממוצע ימי הבדיקה מיום קבלת הארגזים למעבדה, שימור מצבת כח אדם בצוות המעבדה והמשך יישור קו מקצועי בין העובדים. ובנוסף המשך ביצוע הדרכות והסמכות ושימת דגש על הבטיחות והעמקת הידע המקצועי.

ביקורת חלב, כיוול ולשכת שירות - מיכאל קוטלר

מיכאל סקר את עבודתם של מבקרי החלב ומכילי החלב הכוללים; הגעה למשקים לביצוע ביקורת חלב, פעם בשנה כיוול מדי חלב ותקשורת יום-יומית של מחלקת השירות עם הרפתות. בנוסף, מיכאל נסקרו; נתונים והתפלגות של המשקים בביקורת ולא בביקורת, משק משפחתי מול השיתופי, מצבת כוח אדם, היעדים (תכנון מול ביצוע) ל-2024 והיעדים ל-2025;

לכל משק יהיו 12 ביקורות תקינות בשנה, צימצום מס' מבקרים בהגעה לשגרה, קיום שני מפגשים מחלקתיים בשנה, שמירת אזורי עבודה קבועים לכל מבקר, בחינת ציוד המבקרים במלאי של דוגמים חדשים לטיפול בתקלות הדוגמים בזמן הביקורת. השקעות ל-2025 - החלפת רכבים, רכישת ניידים במקום מסופונים ורכישת טאבלטים.

מחקרים וניהול מקצועי - ד"ר יניב לבון

יניב סקר את מדיניות המחלקה; קידום המחקר היישומי ברפת; העברת ידע אקדמי לשטח (קשר בין האקדמיה לשטח), קידום שיתופי פעולה בנושאים מקצועיים בין הגופים השונים בענף לטובת שיפור תוצאות הרפתנים, הרחבת הידע המקצועי הענפי בעזרת הרצאות וקורסים ענפיים בארץ ובעולם.

המשך מחקרים העוסקים ב: שפכים, ממשק ואקלים, בריאות, גנטיקה, פוריות. שת"פ ופרויקטים עם גופים שונים בענף וגופים חיצוניים (באמצעות הרצאות בזום של אנשי מקצוע לכל הענף) כנסים, ימי עיון והרצאות פרונטליות באזורים השונים, לגופים ומשלחות בינלאומיים.

דגן יראל

דגן סקר את הפעילות והנושאים בהם עסק;

- כניסה לתפקיד בזמן מלחמת חרבות ברזל (רפתות רבות תחת אש, פגיעות ישירות ברפתות. מס רכוש - מסלול ורוד, הוקם חמ"ל צפוני, התקיימו סיורים וביקורים בצפון ובדרום וניתנו תמיכה וסיוע. ולקראת ה-7.10.24 התקיימו מספר אירועי הוקרה וזיכרון.
- רגולציה ענפית - מנגנון המחירים האוטומטי, תקנות ניווד מכסות במשק השיתופי, תקנות הויסות, מחיר מטרה - התקיימו זומים ענפיים, השלמת סקר 2023, שו"ט (ברוצלה).
- פוליטי - היכרויות במשרד החקלאות, השדולה החקלאית בכנסת, אגף תקציבים, רפורמת פרופ' אבי שמחון, בטחון המזון 2050, מה שטוב לאירופה טוב לישראל (החרגת בע"ח).

- תקשורת - היכרות עם אנשי מפתח, רפתנים לתקשורת (רדיו, טלוויזיה, עיתונות, אתרי אינטרנט), הידהוד תקשורתי חרבות ברזל - גבורת הרפתנים, נערך סקר דעת קהל אשר יוצג להנהלה ולמועצה.
- בהתאחדות - היכרות ולמידה, הסכם מבקרי חלב, ועדת נהלים - הושלם נוהל רכבים, נוהל רכישת טלפונים סלולריים (בתהליך). משאבי אנוש; הוצגה העבודה האסטרטגית שנעשתה ע"י רינת פיין, החלפת מנהל ספר עדר, בניית שגרות ניהוליות.
- התאחדות - חקלאית - שיאון - היכרות ולמידה, מיפוי הממשקים והאתגרים העומדים בפני שלושת האגודות וההתמודדות בהווה ובעתיד. מקומה של ההתאחדות בעולם של תחרות.

דגן הציג את תוכניות העבודה לשנת 2025

- ענפי; השלמת תקנות הויסות, תקנות ניווד מכסות משק משפחתי, הטמעת סקר 2023 וכניסה לסקר 2025, סיוע לשיקום רפתות, השפעת המלחמה על הרפת הישראלית, הגדלת מכסות לרפתות הצפון, ברוצלה - ליווי למגדלים, ייצור חלב - התאמה לרגולציה האירופאית.
- פוליטי; שנת הסכם (הערכות תקציבית ורגולטורית), יצירת מסד פוליטי להתמודדות לקראת הסכם (הקמת צוותים, סיורים, ניירות עמדה, פגישות), גיבוש עמדת ההתאחדות - צוותי עבודה.
- תקשורת; הגדלת נוכחות תקשורתית של ההתאחדות / רפתנים, סמינריון תקשורת לרפתנים ואנשים מרכזיים, בחינת פלטפורמות תקשורתיות נוספות (דיגיטל, ניוזלטר וכו').
- הקואופרטיבים; עבודות אסטרטגיות של האגודות ביחס לעולם התחרותי: החקלאית החדשה, שיאון - טיפוח ישראלי. לאן? פוריות, תחרות.
- בהתאחדות (מוסדות); בחירות למועצת ההתאחדות וועדת ביקורת, בחירת מוסדות ויושבי ראש, גיבושון לחברי המועצה.

- בהתאחדות (המשאב האנושי); גיוס גורם מש"א והכנת תכנית טיפוח המשאב האנושי, חיזוק מחוברות ותחושת שייכות לארגון. גיוס מנמ"ר, החלפת מנהל ספר עדר ותהליך פרישה של אפרים, בחינת פלטפורמות ליצירת מובילות מקצועית.
- בהתאחדות (מערכות מידע); השלמת סקר אתר ואבחון צרכים, קידום אסטרטגיה טכנולוגית לארגון, התנעת פרויקט הסבת נעה (יצירת מנהלת פרויקט בראשות המנכ"ל, בחינת דרכי פעולה כלכליים, טכנולוגיים, תקציביים וכ"א). המשך קידום תבל (כלכלי + מקצועי) ומתווה הכנסות כלכליות להתאחדות.
- בהתאחדות (פרויקטים רוחביים); דור המשך - יצירת שולחן דור המשך, בחינת פלטפורמות להכשרת דור המשך, שילוב צעירים בשולחן קבלת החלטות של ההתאחדות והענף. פורום נשים - התנעה מחודשת של פורום נשים וקידום המגדר בענף. יחסי גד"ש רפת, איכות הסביבה.

הצגת תקציב - עדי קפלן

עדי הציג את סעיפי התקציב לפי מחלקות, הכנסות ישירות ועקיפות, הוצאות. בקרת תקציב לשנת 2024 והצגת תקציב לשנת 2025. הוצג דוח שינוי יתרות ל-2024. לפי סיכום עם החקלאית, הוחלט על פיצוי חד פעמי המתייחס ל-4 שנים קודמות ביחס למחיר שכירות הבניין.

החלטה

ההנהלה אישרה את הצעת התקציב ותוכניות העבודה לשנת 2025 הצעת התקציב הועבר לאישור מועצת ההתאחדות

סרגיו פישלים
חתימת יו"ר ההנהלה

ענבל בלס
חתימת רושמת הפרוטוקול

חותמת האגודה

